

T.C.
KOYULHİSAR KAYMAKAMLIĞI
KOYULHİSAR İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU

S.N.	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	YİVSİZ TÜFEK RUHSATNAMESİ İŞLEMLERİ	A-) İLK KEZ MÜRACAAT : 1- Bizzat veya vekaletle ya da elektronik ortamda yapılan başvuru dilekçesi 2- Son bir yıl içerisinde çekilmiş biyometrik fotoğraf (1 adet) 3- Yivsiz tüfek ruhsatnamesi düzenlenmesinde sakınca bulunmadığına dair tek hekim raporu (Sağlık Kuruluşlarından Ek-5 Formatında) 4- Yivsiz tüfek harç bedeli (Mal Müdürlüğü) 5- Vadesi geçmiş borcun olmadığına dair belge (Mal Müdürlüğü) 6- Yivsiz tüfek kart bedeli (Ziraat Bankası) 7- Parmak İzi (İlçe Emniyet Amirliği) B-) YENİLEME/DEVİR : 1- Bizzat veya vekaletle ya da elektronik ortamda yapılan başvuru dilekçesi 2- Son bir yıl içerisinde çekilmiş biyometrik fotoğraf (1 adet) 3- Yivsiz tüfek ruhsatnamesi düzenlenmesinde sakınca bulunmadığına dair tek hekim raporu (Sağlık Kuruluşlarından Ek-5 Formatında) 4- Yivsiz tüfek harç bedeli (Mal Müdürlüğü) 5- Vadesi geçmiş borcun olmadığına dair belge (Mal Müdürlüğü) 6- Yivsiz tüfek kart bedeli (Ziraat Bankası) 7- Parmak İzi (İlçe Emniyet Amirliği) 8- Eski Ruhsatname 9- Yenilemeye konu edilen yivsiz av tüfeği (Kılıf içerisinde ve boş şekilde)	Evrakların tam olarak tesliminden itibaren 7 (YEDİ) İŞ GÜNÜ
2	TRAFİK HİZMETLERİ	A-) ARAÇ ÇÖZÜMÜ (MEN KALDIRMA İŞLEMLERİ) : 1- Sürücü belgesi 2- Araç ruhsatı 3- Eksikliğin giderildiğine dair belgeler	Evrakların tam olarak tesliminden itibaren 1 (BİR) İŞ GÜNÜ
3	KOLLUK İHBAR VE ŞİKAYET İLE MEMNUNİYET	A-) İHBAR VE ŞİKAYET BİLDİRİMİ : 1- Kimlik bilgileri 2- Tebligata esas adres bilgileri	Evrakların tam olarak tesliminden itibaren

	BİLDİRİM İŞLEMLERİ	3- Varsa e-posta, telefon, faks bilgileri 4- Sözlü beyan veya ıslak imzalı dilekçe/elektronik imzalı başvuru 5- Varsa ihbar/şikâyet hakkında iddiaları desteleyecek bilgi ve belge B-) MEMNUNİYET BİLDİRİMİ : 1- Kimlik bilgileri 2- Tebligata esas adres bilgileri 3- Varsa e-posta, telefon, faks bilgileri 4- Sözlü beyan veya ıslak imzalı dilekçe/elektronik imzalı başvuru	45 (KIRKBEŞ) GÜN Evrakların tam olarak tesliminden itibaren 30 (OTUZ) GÜN
4	İDARİ HİZMETLER	A-) KİMLİK BİLDİRME SİSTEMİ ŞİFRE İŞLEMLERİ : 1- Vergi levhası örneği 2- İş yeri açma ve çalıştırma ruhsatı B-) KAYIP/BULUNTU EŞYA İŞLEMLERİ : 1- Kimlik fotokopisi 2- Başvuru dilekçesi	Evrakların tam olarak tesliminden itibaren 30 (OTUZ) DAKİKA Evrakların tam olarak tesliminden itibaren 1 (BİR) İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

<u>İLK MÜRACAAT YERİ</u>		<u>İKİNCİ MÜRACAAT YERİ</u>	
İsim	: Sedat AKKAYA	İsim	: Ferhat Salih CEYLAN
Unvan	: İlçe Emniyet Amir V.	Unvan	: Koyulhisar Kaymakam V.
Adres	: Koyulhisar İlçe Emniyet Amirliği	Adres	: Koyulhisar Kaymakamlığı
Tel	: 0 (346) 341 30 63	Tel	: 0 (346) 341 30 04