T.C.
GÖLOVA KAYMAKAMLIĞI
GÖLOVA İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ

KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	RUHSAT HİZMETLERİ	**A-) İLK KEZ MÜRACAAT:** **1-** Kaymakamlık Makamına Verilen Dilekçe **2-** 2 Adet Biyometrik Fotoğraf **3-** Sağlık Raporu **4-** Maliyeden Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi Harç Bedeli Faturası **5-** Ziraat Bankasından Türk Polis Teş. Güçlendirme Vakfına Güncel Kart **6-** Parmak İzi **7-** Maliyeden Borcu Yoktur Belgesi	Evrakların tam olarak tesliminden itibaren **3 İş Günü**
		B) YENİLEME **1-** Kaymakamlık Makamına Verilen Dilekçe **2-** 2 Adet Biyometrik Fotoğraf **3-** Sağlık Raporu **4-** Maliyeden Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi Harç Bedeli Faturası **5-** Ziraat Bankasından Türk Polis Teş. Güçlendirme Vakfına Güncel Kart **6-** Parmak İzi **7-** Maliyeden Borcu Yoktur Belgesi **8-** Eski Belge **9-** Yenile Yapılacak Tüfeğin Getirilmesi	
		C) DEVİR **1-** Kaymakamlık Makamına Verilen Dilekçe **2-** 2 Adet Biyometrik Fotoğraf **3-** Sağlık Raporu **4-** Maliyeden Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi Harç Bedeli Faturası **5-** Ziraat Bankasından Türk Polis Teş. Güçlendirme Vakfına Güncel Kart **6-** Parmak İzi **7-** Maliyeden Borcu Yoktur Belgesi **8-** Eski Belge **9-** Yenile Yapılacak Tüfeğin Getirilmesi	
2	TRAFİK HİZMETLERİ	**1-** Trafik hizmetlerinde rutin yol uygulamalarında araç sürücülerinden kontrol amaçlı evraklar (Ehliyet-Ruhsat) istenmekte, kontrol edildikten sonra araç sürücüsüne teslim edilmektedir. **2-** Trafik kazalarında kazaya karışan araç sürücülerine Trafik Kazası tespit tutanağı düzenlenerek, fotokopisi araç sürücüsüne verilir **3-** Kusurlu görülen araçlar durdurulup yaptığı kusura göre cezai işlem uygulanıp Trafik Ceza tutanağının bir nüshası araç sürücüsüne imzalattırılıp verilir. **4-** Trafikten men edilen veya icra müdürlüklerince yakalaması olan araçlar trafikten men edilip, Trafikten men tutanağının bir nüshası araç sürücüsüne verilir. **5-** Alkol uygulamaları sıkça yapılmakta vatandaşların ve araç sürücülerinin can ve mal güvenliği rutin olarak devam etmektedir.	Evrakların tam olarak tesliminden itibaren **ANINDA**
3	GÜVENLİK HİZMETLERİ	**A-)ADLİ HİZMETLER** **1-** Takibi şikayete bağlı suçlarda suçtan zarar görenin Polis Merkezi Amirliğine yada en yakın Polis Noktasına veya devriye hizmeti yürüten ekiplerimize sözlü olarak müracaat yaptıktan sonra müracaatı yazılı hale getirilerek tahkikata başlanır. **2-** Takibi şikayete bağlı olmayan suçlarda Kolluk kuvvetinin haber alınması ile birlikte resen gerekli işlemler yapılarak tahkikata başlanır. **3-** Şüpheli adres beyanında evraka istinaden çevreden araştırma yapılır. **4-** Savcılık kanalı ile gelen şikâyet dilekçesine istinaden tahkikata başlanır.	Evrakların tam olarak tesliminden itibaren **1 İş Günü**
		B-)İDARİ HİZMETLER **1-** Yaşlılık ve Özürlülük maaşı başvurusunda bulunanların ikamet adresinden ekonomik durumu ile ilgili araştırma yapılarak düzenlenen rapor irtibat bürosuna verilir ayrıca aranan şahıslardan olup olmadığına bakılır. **2-** Sosyal Durum Formu, doldurulmasından sonra çevrede yapılan araştırma sonrası verilebilir.	Evrakların tam olarak tesliminden itibaren **1 İş Günü**

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	**: İlçe Emniyet Amirliği**	**İkinci Müracaat Yeri**	**: Gölova Kaymakamlığı**
İsim	: Mehmet DOĞAN	**İsim**	: Fahrünnisa Şükran İLTER
Unvan	: İlçe Emniyet Amir V.	**Unvan**	: Gölova Kaymakam V.
Tel	: 0(346) 215 03 26	**Tel**	: 0(346) 381 20 01
Adres	: Cumhuriyet Caddesi	**Adres**	: Cumhuriyet Caddesi
Fax	: 0(346) 381 24 52	**Fax**	: 0(346) 381 24 45