

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI
1	55389951-25894		Özel Güvenlik Görevlisi Kimlik Kartı İşlemleri	Özel güvenlik eğitim sınavını kazanan ve Özel Güvenlik Görevlisi olmak için gerekli belgelerle birlikte şubemize ve e-devlet üzerinden müracaatta bulunan vatandaşlarımızın özel güvenlik kimlik kartı işlemlerinin yapılması
2	55389951-25894		Özel Güvenlik Görevlisi Kimlik Kartının Kayıp, Çalıntı, Yıpranma gibi nedenlerle yeniden düzenlenmesi işlemleri	Özel güvenlik kimlik kartı kaybolan, yıpranan veya çalınan vatandaşlarımızın özel güvenlik kimlik kartlarının yeniden düzenlenmesi işlemlerinin yapılması
3	55389951-25894		Geçici Özel Güvenlik İzni	Güvenlik Şirketleri tarafından Toplantı, konser, sahne gösterileri ve benzeri etkinliklerde istihdam edilecek Özel güvenlik görevlilerinin geçici özel güvenlik izin işlemlerinin ÖGNET üzerinden yapılması
5	55389951-25894		Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Özel Güvenlik İzni Verilmesi	Kamu kurum ve kuruluşların fiziki talebi üzerine koruma ve güvenlik ihtiyacı dikkate alınarak il özel güvenlik komisyon kararı gereği gerekli özel güvenlik izin işlemlerinin yapılması

6	55389951-25894		Özel Kuruluşlar ve Bankalar İçin Özel Güvenlik İzni Verilmesi	Özel kuruluşlar ve bankaların ÖGNET üzerinden talebi üzerine il özel güvenlik komisyon kararına göre özel güvenlik izin işlemlerinin yapılması
7	55389951-25894		Özel Güvenlik Uygulamasını Sona Erdirmek	Özel Güvenlik İzin Belgelerinde belirtilen adreste faaliyetlerine son verdiği tespit edilen kurum ve kuruluşların özel güvenlik hizmetini sonlandırmak
9	55389951-25894		Unvan Değişikliği İzni Verilmesi	5188 sayılı kanuna göre İl Özel Güvenlik Komisyonu kararı ile gerekli değişikliklerin yapılması işlemleri
10	55389951-25894		Alarm Merkezi Kurma ve İzleme İzin Belgesi	Alarm İzleme Merkezi kurmak için gerekli evraklarla şubemize yapılan müracaat işlemlerinin neticelendirilmesi ve Alarm Merkezi Kurma ve İzleme İzin belgesini düzenlemek
				İl Özel Güvenlik Komisyon kararı ile

11	55389951-25894		Kişi Koruma (Kişisel Başvurular için)	kişilerin korunma talebine ilişkin müracaatlarının değerlendirilmesi ve kişi koruma izninin verilmesi işlemleri
12	55389951-25894		Kişi Koruma (Kurum-Kuruluş tarafından yapılan müracaatlar için)	İl Özel Güvenlik Komisyon kararı ile kurum ve kuruluşlar tarafından yapılan korunma taleplerine ilişkin müracaatların değerlendirilmesi ve koruma kararının verilmesi ile ilgili işlemlerin yapılması
13	55389951-25894		Görev Belgesi Düzenlemek (Para ve Değerli Eşya Nakilleri için)	Kişi, kurum ve kuruluşlar tarafından yapılan müracaatların değerlendirilip, Para ve Değerli Eşya Nakilleri için gereken Görev Belgesini Düzenlemek
14	55389951-25894		Özel Güvenlik Kadro Atışlarının Yaptırılması (Kamu Kurumları)	5188 Sayılı Kanun Kapsamında Bulunan Kamu Kurumlarında Silahlı Olarak Görev Yapan Özel Güvenlik Görevlilerinin Yılda Bir Kez Olmak Üzere Hizmet İçi Eğitim Atışlarının Yaptırılması
15	55389951-25894		Özel Güvenlik Görevlisi Eğitim Atışlarının Yaptırılması	Özel Güvenlik Eğitimi alan kursiyerlerin Silah Bilgisi ve Atış Dersi Uygulamalı Atış Eğitimi

				yaptırılması
--	--	--	--	--------------

HİZMETİN DAYANDIĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETİ SUNMAKLA GÖ	
	HİZMETTEN YARARLANANLAR	MERKEZİ İDARE
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanununun 11 ve 12 maddeleri ve kanunun uygulanmasına ilişkin Yönetmeliğin 17. maddesi	Vatandaş	
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanununun 11 ve 12 maddeleri ve kanunun uygulanmasına ilişkin Yönetmeliğin 17. maddesi	Vatandaş	
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair kanunun uygulanmasına ilişkin Yönetmeliğin 9. maddesi	Kurum ve kuruluşlar	
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanununun 3. maddesi kanunun uygulanmasına ilişkin Yönetmeliğin 8. maddesi	Kurum ve kuruluşlar	

5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair kanunun 3. maddesi kanunun uygulanmasına ilişkin Yönetmeliğin 8. maddesi	Özel kuruluşlar- Bankalar	
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair kanunun 3. maddesi, kanunun uygulanmasına ilişkin yönetmeliğin 8. Maddesi ve 2005/42 nolu Genelge	Kurum ve kuruluşlar	
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun 3. maddesi ve kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 8. maddesi	Kurum, kuruluşlar	
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 23. maddesi	Kişi, özel kuruluşlar	

5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanununun 3. maddesi	Kişi	
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanununun 3. maddesi	Kurum ve kuruluşlar	
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğin 28 ve 29. maddeleri	Kişi, kurum ve kuruluşlar	
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair kanunun uygulanmasına ilişkin yönetmeliğin 33.maddesi	Gerçek Kişiler	
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair kanunun uygulanmasına ilişkin yönetmeliğin 33.maddesi	Gerçek Kişiler	





**ÖZEL GÜV****REVLİ YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI**

<b>TAŞRA BİRİMLERİ</b>	<b>MAHALLİ İDARE</b>	<b>DİĞER ÖZEL SEKTÖR VB.</b>
SİVAS EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	SİVAS VALİLİĞİ	
SİVAS EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	SİVAS VALİLİĞİ	
SİVAS EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	SİVAS VALİLİĞİ	
SİVAS EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	SİVAS VALİLİĞİ	

SİVAS EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	SİVAS VALİLİĞİ	
SİVAS EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	SİVAS VALİLİĞİ	
SİVAS İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	SİVAS VALİLİĞİ	
SİVAS İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	SİVAS VALİLİĞİ	

SİVAS İL EMNİYET  
MÜDÜRLÜĞÜ

SİVAS VALİLİĞİ

SİVAS EMNİYET  
MÜDÜRLÜĞÜ

SİVAS VALİLİĞİ

SİVAS İL EMNİYET  
MÜDÜRLÜĞÜ

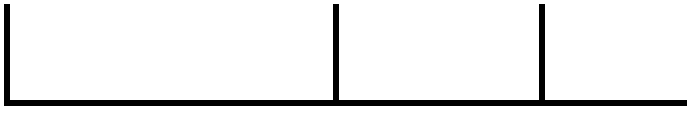
SİVAS VALİLİĞİ

SİVAS EMNİYET  
MÜDÜRLÜĞÜ

SİVAS VALİLİĞİ

SİVAS EMNİYET  
MÜDÜRLÜĞÜ

SİVAS VALİLİĞİ



## ENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

**FİZİKİ BAŐVURUDA İSTENEN BELGELER (e-Devlet uygulaması üzerinden yapılan müracaatlarda aŐađıda sıralanan belgelerin sistem üzerinden kaydı yapılacaktır)**

1 -Dilekçe

2- Sertifika

3-Sağlık Kurulu Raporu

4- Diploma Fotokopisi

6-Özel Güvenlik Ruhsat Harcı Makbuzu

7-Kart Ücreti Dekontu

8-Kan grubu belgesi

9-2 adet biyometrik fotoğraf

1-Dilekçe

2-Kart Ücreti Dekontu

3-1 adet Biyometrik fotoğraf

1-Dilekçe

2-Özel Güvenlik Görevlisi Mali Sorumluluk Sigorta Poliçeleri

3-İzin talep eden kişi,kurumun talep yazısı(izin talep eden kurum ile Őirket arasında yapılan sözleşme)

4-Görev Alacak Personelin İsim Listesi

1-Talep Yazısı (Yönetmeliğin 8. maddesi gereği)

2-Polis Akademisi Başkanlığı Döner Sermaye Müdürlüğüne bağlı banka hesabına yatırılan Özel Güvenlik İzin Belgesi ücretinin dekontu

3-Bağlı bulunduğu Bakanlığın/Genel Müdürlüğün uygun görüşü, İl Özel İdareler için İl Genel Meclisinin, Belediye BŐk. için Belediye Meclisinin Kararı

1-Kuruluşun Talep Yazısı
2-Polis Akademisi Başkanlığı Döner Sermaye Müdürlüğüne bağlı banka hesabına yatırılan Özel Güvenlik İzin Belgesi ücretinin dekontu
3-Özel Kuruluşların Yönetim Kurulu Kararı veya Ortaklarının Özel Güvenlik Uygulaması için almış olduğu Karar yayınlanmamış ise Ticaret Sicil Memurluğundan alınacak olan Ticaret Sicil Tasdiknamesi, Özel Bankaların açılan şubelerine ait Ticaret Sicil Gazetesi
4-Ticaret Sicil Gazetesinin yayınlanmış bir örneği
5-İmza Yetkisine Sahip Şahıslardan İmza Sirküleri
1-Talep Yazısı
2-Polis Akademisi Başkanlığı Döner Sermaye Müdürlüğüne bağlı banka hesabına yatırılan Özel Güvenlik İzin Belgesi ücretinin dekontu
3-Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Bakanlık/Genel Müdürlük Görüş Yazısı Özel Kuruluşlarda Yönetim Kurulu veya Ortaklarının almış olduğu Karar
1- Talep Yazısı (Yönetmeliğin 8. maddesi gereği)
2-Özel Kuruluşlarda Unvan Değişikliğine İlişkin Yönetim kurulu Kararı ve Ticaret Sicil Gazetesinin yayınlanmış bir Örneği, yayınlanmamış ise Ticaret Sicil Memurluğundan alınacak olan Ticaret Sicil Tasdiknamesi
1-Kurucu ve Yöneticilerin TC:Kimlik Numaraları
2-Yöneticilerin 4 yıllık Yüksekokul Mezunu Olduğunu Belgeleyen Diploma veya Dengi Belgenin Örneği
3-Alarm Merkezini Temsil Edecek Yöneticiler için Yetki Belgesi
4-Yöneticilerin Özel Güvenlik Temel Eğitim Sertifikası (Genel Kolluk Birimlerinde daha önceden çalışmış olanlardan buna ilişkin belge)
5-Alarm Merkezinde kullanılacak Teknik Teçhizatın amaca elverişliliğine İlişkin Taahhütname
1-Kişi tarafından imzalanan Müracaat Yazısı
2-Korunacak Kişinin Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği

3-Korunacak Kişinin Fotoğrafla İkametgah Belgesi
4-Korunacak Kişinin Sabıka Kaydı (Adli Sicil Kaydı ve Adli Sicil Arşiv Kaydı ibareleri olacak)
5-Korunacak Kişi için Sağlık Raporu (Yönetmeliğin 18. maddesi)
1-Kurum-Kuruluşlar tarafından yapılan Başvurularda imzalanan Müracaat Yazısı
2-a)Kişi Koruma Talebi Kuruluş tarafından yapılıyorsa Şirketin Genel Müdür, Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu Başkan Yrd. İçin Yönetim Kurulu Kararı b)Kurum tarafından yapılıyorsa bağlı bulunduğu Bakanlığın/Genel Müdürlüğün Uygun Görüşü c)Üniversiteler için YÖK'ün Uygun Görüşü d)Kurum KİT ise Hazine Müsteşarlığının Uygun Görüşü e)İl Özel İdareleri için İl Genel Meclisinin Kararı f)Belediye Başkanlıkları için Belediye Meclisinin Uygun Görüşü
3-Korunacak Kişinin Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği
4-Korunacak Kişinin Fotoğraflı İkametgah Belgesi
5-Korunacak Kişinin Sabıka Kaydı (Adli Sicil Kaydı ve Adli Sicil Arşiv Kaydı ibareleri olacak)
6-Korunacak Kişi için Sağlık Raporu (Yönetmeliğin 18. maddesi hükümlerine uygun)
1-Dilekçe (hangi güzergahların olduğu, silah ve zırhlı araçlar belirtilecektir.)
2-Özel Güvenlik Görevlisi sayısınca 1'er adet fotoğraf
3-Özel Güvenlik Görevlisi Kimlik fotokopisi, nüfus cüzdanı fotok.zırhlı araç ruhsat fotok.(araç ruhsatlarında zırhlı araç olduğu mutlaka yazılacaktır)
4-Özel Güvenlik Silah Taşıma/Bulundurma belgelerinin fotokopileri
1-Poligon Taahhütnamesi
2-Poligon Kullanım Ücreti Dekontu
3-Talep Yazısı
1-Poligon Taahhütnamesi
2-Poligon Kullanım Ücreti Dekontu

3-Talep Yazısı



**HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE**

<b>İLK BAŞVURU MAKAMI</b>	<b>PARAF LİSTESİ</b>	<b>KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR</b>
SİVAS EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	Büro Memuru-Büro Amir V.-Şube Müdürü	Güvenlik Şube Müdürlüğü
SİVAS EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	Büro Memuru- Büro Amir V.-Şube Müdürü	
SİVAS EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	Büro Memuru-Büro A.-Şube Müdürü-Emn.Müd.Yrd.	
SİVAS VALİLİĞİ	Büro Memuru-Büro A.-Şube Müd.-Emn.Müd.Yrd.-Emn.Müdürü-Vali Yrd.-Vali	İlçe Emniyet Müdürlükleri/Amirlikleri

SİVAS VALİLİĞİ	Büro Memuru-Büro A.-Şube Müd.-Emn.Müd.Yrd.- Emn.Müdürü-Vali Yrd.-Vali	İlçe Emniyet Müdürlükleri/Amirlikleri
SİVAS VALİLİĞİ	Büro Memuru-Büro A.-Şube Müd.-Emn.Müd.Yrd.- Emn.Müdürü-Vali Yrd.-Vali	
SİVAS VALİLİĞİ	Büro Memuru-Büro A.-Şube Müd.-Emn.Müd.Yrd.- Emn.Müdürü-Vali Yrd.-Vali	
SİVAS VALİLİĞİ	Büro Memuru-Büro A.-Şube Müd.-Emn.Müd.Yrd.-İl Emn.Müdürü-Vali Yrd.-Vali	

SİVAS VALİLİĞİ	Büro Memuru-Büro A.-Şube Müd.-Emn.Müd.Yrd.-İl Emn.Müdürü-Vali Yrd.-Vali	
SİVAS VALİLİĞİ	Büro Memuru-Büro A.-Şube Müd.-Emn.Müd.Yrd.-İl Emn.Müdürü-Vali Yrd.-Vali	
SİVAS VALİLİĞİ	Büro Memuru-Büro A.-Şube Müd.-Emn.Müd.Yrd.	
SİVAS EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	Büro memuru-Büro A.-Şb. Müd.-Emn.Müd.Yrd	Özel Harekat Şube Müdürlüğü, Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme Şube Müdürlüğü
SİVAS EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	Büro Memuru-Büro A.-Şube Müd.-Emn.Müd.Yrd.	Özel Harekat Şube Müdürlüğü, Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme Şube Müdürlüğü

Mudurlugu

KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŐ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLAMA SÜRESİ	YILLIK İŐLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĐI
Vergi Dairesi	1 AY	1 AY	2150	<a href="http://www.sivas.pol.tr">www.sivas.pol.tr</a>
		5 İŐ GÜNÜ	17	<a href="http://www.sivas.pol.tr">www.sivas.pol.tr</a>
	3 GÜN	2 GÜN	82	ÖGNET üzerinden sunuluyor.
Müracaat eden Kurum ve Kuruluşlar	10 İŐ GÜNÜ	10 İŐ GÜNÜ	17	SUNULMUYOR

Müracaat eden özel kuruluşlar	10 İŞ GÜNÜ	10 İŞ GÜNÜ	1	SUNULMUYOR
	1 AY	10 İŞ GÜNÜ	48	SUNULMUYOR
	1 AY	10 İŞ GÜNÜ	1	SUNULMUYOR
1-Belediye Başkanlığı	1 AY	1 AY	İlimizde Alarm İzleme Merkezi Bulunmamaktadır.	SUNULMUYOR
2-Tapu ve Kadastro Müdürlüğü	1 AY	1 AY		
3- Ticaret ve Sanayi Odası				
				R

				İlgili Kurumlar	
2 GÜN	2 GÜN	10 İŞ GÜNÜ	10 İŞ GÜNÜ	10 İŞ GÜNÜ	10 İŞ GÜNÜ
2 İŞ GÜNÜ	2 İŞ GÜNÜ	7 İŞ GÜNÜ	10 İŞ GÜNÜ	10 İŞ GÜNÜ	10 İŞ GÜNÜ
1176	67 Kurum	47	Yoktur.	0	
SUNULMUYOR	SUNULMUYOR	SUNULMUYOR	SUNULMUYOR	SUNULMUYOR	SUNULMUYOR

