

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**  
**GÜRÜN İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	YİVSİZ TÜFEK SATIN ALMA BELGESİ	1-Müdüriyet Makamına Dilekçe 2-Nüfus Cüzdanı 4-Vesikalık Fotoğraf (4) adet 5-Yarım kapak Dosya 6-Doktor Raporu ( <b>Psikolojik, Nörolojik yönden “Silah taşımaya Engel Hali Yoktur”</b> şeklinde yazı ile belirtilmesi Sağlık Grup Başkanlığından 7-Yivsiz Tüfek Ruhsat Harç Makbuzu 54.00 TL (Mal Müdürlüğünden) 8- Borcu Yoktur belgesi (Mal Müdürlüğünden)	7 (Yedi) İş Günü
2	YİVSİZ TÜFEK RUHSATNAMESİ YİVSİZ TÜFEK DEVRİ	<b>Devir Alandan;</b> 1- Müdüriyet Makamına Dilekçe 2- Yivsiz Tüfek Ruhsatına istenen belgeler <b>Devir Edenden;</b> 1- Müdüriyet Makamına Dilekçe 2-Nüfus Cüzdanı 3-Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi 4-Devredilecek Yivsiz Tüfek	7 (Yedi) İş Günü  (Dışarıdan yapılacak yivsiz tüfek devirlerinde 30(Otuz) Gün)
3	YİVSİZ TÜFEK RUHSAT YENİLEME	1-Müdüriyet Makamına Dilekçe 2-Nüfus Cüzdanı 3-Vesikalık Fotoğraf (3) adet 4-Yarım kapak Dosya 6-Doktor Raporu ( <b>Psikolojik, Nörolojik yönden “Silah taşımaya Engel Hali Yoktur”</b> şeklinde yazı ile belirtilmesi Sağlık Grup Başkanlığından 7-Yivsiz Tüfek Ruhsat Harç Makbuzu 54.00 TL (Mal Müdürlüğünden) 8-Eski Ruhsat ve Tüfekler Tespit İçin gelecek 9- Borcu Yoktur belgesi (Mal Müdürlüğünden)	7 (Yedi) İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri** : Gürün İlçe Emniyet Müdürlüğü  
**İsim** : Enis ŞİMŞEK  
**Unvan** : İlçe Emniyet Müdür V.  
**Adres** : Gürün İlçe Emniyet Müdürlüğü  
**Tel** : 0 346 715 10 52  
**Faks** : 0 346 715 17 78  
**E-Posta** :

**İkinci Müracaat Yeri** : Gürün Kaymakamlığı  
**İsim** : Kadir ALGIN  
**Unvan** : Kaymakam  
**Adres** :Gürün Kaymakamlığı  
**Tel** : 0 346 715 10 01  
**Faks** : 0 346 715 10 01  
**E-Posta** :

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**  
**GÜRÜN İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	MOTORLU ARAÇ VE İŞLEMLERİ	1- Noter satışı belgesi, 2- 2 adet EK-1 (Nakil Dışındaki Tüm İşlemlerde İstenmektedir) 3- 2 adet EK-9 (Trafik Büromuzca Verilecek) 4- Nüfus Cüzdanı fotokopisi, 5- Eski Plakalar ile Trafik ve Tescil Belgesi 6- Borcu Yoktur yazısı, (Trafikten çekme işleminde istenir) 7- Araç Muayene belgesi(Sistemden Kontrol Edilir) 8- Trafik Sigorta belgesi (Sistemden Kontrol Edilir) 9-Trafik ve Tescil belgesi (Sadece Resmi Araçlara Trafik Büromuzca Verilecek) 2020 Yılı Tescil Belgesi 180 TL	1 (Bir) İş Günü
2	SÜRÜCÜ BELGESİ İŞLEMLERİ	02.04.2018 Tarihinden itibaren İlçe Nüfus Müdürlüğüne Devir Oldu.	-----
3	TOPLANTI VE GÖSTERİ YÜRÜYÜŞÜ İŞLEMLERİ	1- 48 saat önceden Toplantı ve gösteri yürüyüşü düzenleyecek 7 kişilik tertip Komitesinin kaymakamlıktan havaaleli dilekçeye ekli şahsi beyan belgesi, 2- Kimlik bilgilerini gösterir liste, 3-Varsa imzalı afiş fotokopisi, 4- Tertip komitesinin TC kimlik Fotokopisi, 5- İkametgâh İlmühaberi, 6- Sabıka kaydı,	2 (İki) İş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri** : Gürün İlçe Emniyet Müdürlüğü  
**İsim** : Enis ŞİMŞEK  
**Unvan** : İlçe Emniyet Müdür V.  
**Adres** : Gürün İlçe Emniyet Müdürlüğü  
**Tel** : 0 346 715 10 52  
**Faks** : 0 346715 17 78  
**E-Posta** :

**İkinci Müracaat Yeri** : Gürün Kaymakamlığı  
**İsim** : Kadir ALGIN  
**Unvan** : Kaymakam  
**Adres** :Gürün Kaymakamlığı  
**Tel** : 0 346 715 10 01  
**Faks** : 0 346 715 10 01  
**E-Posta** :

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**  
**GÜRÜN İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
<b>1</b>	<b>UMUMA MAHSUS E-PASAPORT MÜRACAAT İŞLEMLERİ</b>	02.04.2018 Tarihinden itibaren İlçe Nüfus Müdürlüğüne Devir Oldu.	-----

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri** : Gürün İlçe Emniyet Müdürlüğü  
**İsim** : Enis ŞİMŞEK  
**Unvan** : İlçe Emniyet Müdür V.  
**Adres** : Gürün İlçe Emniyet Müdürlüğü  
**Tel** : 0 346 715 10 52  
**Faks** : 0 346 715 17 78  
**E-Posta** :

**İkinci Müracaat Yeri** : Gürün Kaymakamlığı  
**İsim** : Kadir ALGIN  
**Unvan** : Kaymakam  
**Adres** :Gürün Kaymakamlığı  
**Tel** : 0 346 715 10 01  
**Faks** : 0 346 715 10 01  
**E-Posta** :